*Приложение № 13.*

**Комитет образования Администрации городского округа «Город Чита»**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 26 с углублённым изучением отдельных предметов»**

**Положение**

**промежуточной аттестации учащихся с задержкой психического развития в переводных классах**

**Принят на заседании «Утверждаю»**

**педагогического совета директор \_\_\_\_\_Л. И. Дубинкина**

**№ 15 от «20» мая 2013 г «25» мая 2013 г**

**2013 год**

**1. Общие положения**

1.1Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ«Об образовании» №273-ФЗ от 21.12.2012, Уставом МБОУ СОШ № 26 и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод в следующий класс по итогам года.

1.2. Освоение адаптированной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья сопровождается промежуточной аттестацией проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.3. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ в условиях общеобразовательной школы, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

1.4. Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.5.Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении, за степень усвоения обучающимися Федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией, а также административного контроля. Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется рабочей программой по каждому предмету, принятой на методическом объединении и утвержденным директором школы.

1.7. Периодичность административного контроля определяется планом работы школы, утвержденным директором.

1.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам адаптированной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

1.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

1.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

1.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

1.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

**2. Порядок и формы промежуточной аттестации**

2.1. Промежуточная аттестация включает в себя как обязательные предметы, так и дополнительные предметы, которые определяются педагогическим советом в соответствии с итогами внутришкольного контроля.

2.2 Обязательные предметы промежуточной аттестации для обучающихся с задержкой психического развития во 2-3 классах : русский язык, математика, литературное чтение, в 4-х классах –русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир. В 5-9 классах – русский язык, математика и не более 2 предметов по выбору.

2.3. Обязательные предметы промежуточной аттестации для обучающихся с недостатками интеллекта во 2-4 классах: письмо и развитие речи, математика

5-9 классах: письмо и развитие речи, математика, трудовое обучение.

2.4. Промежуточная аттестация проводится:

во 2- 4 классах по четвертям;

в 5-9 классах по четвертям;

2.5.Формы проведения промежуточной аттестации: собеседование, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа, которые определяются ежегодно методическим советом школы с учетом контингента обучающихся и утверждаются педагогическим советом не позднее, чем за месяц до начала проведения аттестации, доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) приказом директора

2.6. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

2.7. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов учреждения.

2.8. Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5 -балльной шкале в соответствии с программными требованиями в условиях общеобразовательной школы по коррекционно-развивающему обучению.

2.10. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.11. Учащиеся, обучающиеся в форме семейного воспитания проходят текущую и итоговую аттестацию. Образовательная организация создает условия для прохождения промежуточной аттестации.

2.12. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях, аттестуются с учетом текущих оценок, полученных в этих учебных заведениях.

2.13. Результаты обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

**3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся переводных классов**

3.1 Промежуточная аттестация за год проводится во всех классах по результатам освоения учебного курса (программы) до окончания учебного года.

3.2 Решение о датах проведения промежуточной аттестации обсуждается ежегодно на методическом совете школы и утверждается приказом директора не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной аттестации.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.4. Во 2-9 классах выставляются годовые оценки. Годовая оценка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основании оценок за учебный год, результатов промежуточной аттестации (по четвертям и полугодиям) и фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся.

3.5. Итоги аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

3.6. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за три учебных дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета школы, о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзамена — в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Сообщения хранятся в личном деле обучающегося.

3.7. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной оценкой по предмету фактическому уровню его знаний. Решения комиссии оформляется протоколом. Протокол хранится в личном деле обучающегося

3.8. Классные руководители 2-9-х классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации.

3.9. Аттестационная комиссия на итоговых контрольных работах в 4-х классах состоит из учителя и ассистента. Возможно присутствие директора школы.

**4. Обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Руководитель общеобразовательного учреждения (его заместитель по учебно-воспитательной работе) обязан:

- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации и итоговых работ обучающихся;

- довести до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные итоговые работы по единым текстам, разработанным на МО.

- утвердить состав аттестационных комиссий по предметам;- утвердить расписание итоговых аттестационных работ;

- решить вопрос об освобождении обучающихся от итогового контроля и провести их аттестацию на основе текущей аттестации;

- представить анализ итоговых работ обучающихся на методическое объединение и педагогический совет.

5. Порядок перевода обучающихся.

5.1. Перевод обучающихся в последующий класс осуществляется при положительных итоговых оценках.

5.2. Обучающиеся, не справляющиеся с адаптированной образовательной программой для детей с задержкой психического развития должны быть направлены на ПМПК, которая выдает решение о дальнейшем обучении ученика.

5.3.Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. В случаях, связанных с состоянием здоровья учащихся, а так же наличием у них сложной структуры дефекта, по заявлению родителей и решению ПМПК школы учащиеся 1-х классов могут повторить курс обучения в диагностическом классе или продолжить образование в иных формах.